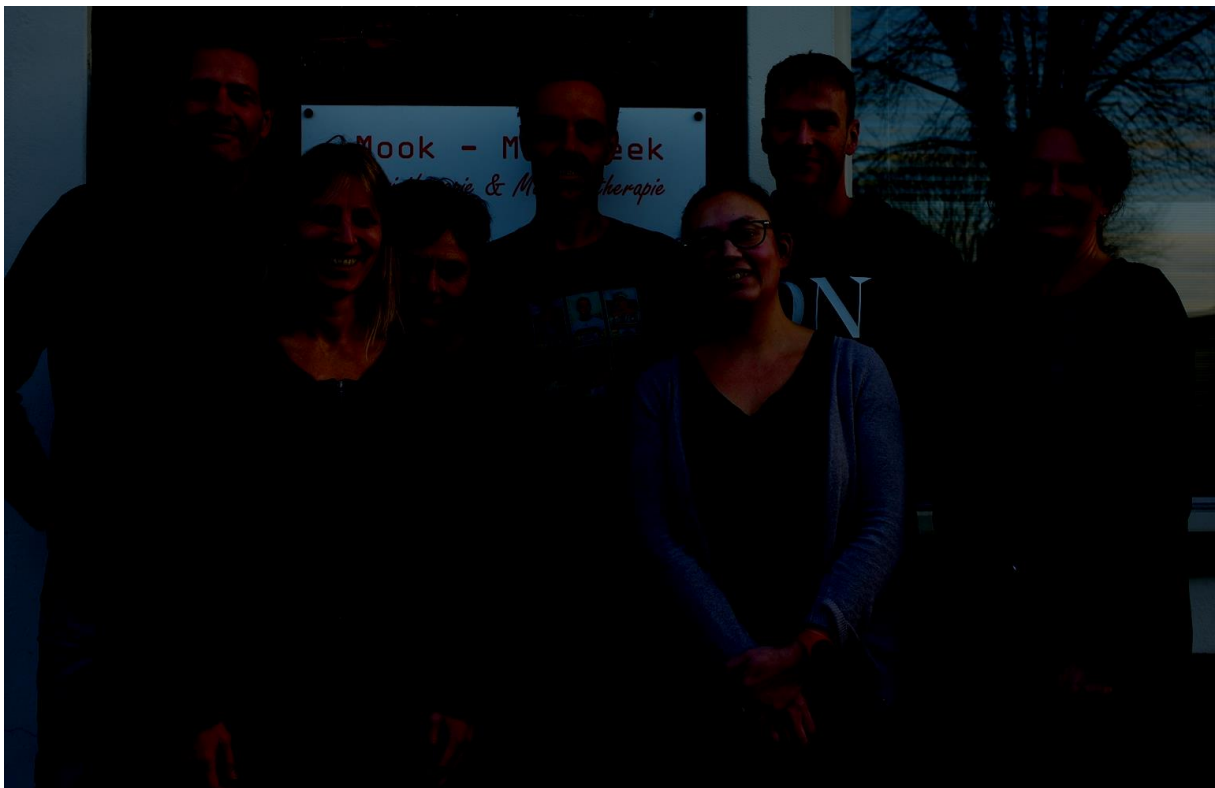


M O O K - M I L S B E E K

**FYSIOTHERAPIE &  
MANUELE THERAPIE**



**'Beweging brengt gezondheid'**

# M O O K - M I L S B E E K

## FYSIOTHERAPIE & MANUELE THERAPIE

### Algemeen

De praktijk voor fysiotherapie bestaat uit een team van zes fysiotherapeuten met diverse erkende verbijzonderingen en aandachtsgebieden. Momenteel zijn in de praktijk werkzaam:

Wie	Wat	Wanneer
Jules Reintjes (BIG NR: 19034796604)	<ul style="list-style-type: none"><li>• (kinder) Manueel therapie</li><li>• Dry needling</li><li>• Fascia therapie</li><li>• McKenzie therapie</li><li>• Sportfysiotherapie</li><li>• Bugnet methode</li><li>• Medical taping</li><li>• Shockwave therapie</li></ul>	ma, di, wo, vrij
jules@fysiotherapiemookmilsbeek.nl		
Maurits Heilema (BIG NR: 39065919004)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manueel therapie</li><li>• Dry needling</li><li>• McKenzie therapie</li><li>• Hardloopblessure preventie</li><li>• Echografie</li><li>• Shockwave therapie</li></ul>	ma, di, do, vrij
maurits@fysiotherapiemookmilsbeek.nl		
Luuk Smeekens (BIG NR: 39924444294)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Algemeen fysiotherapeut</li><li>• Sportblessures</li><li>• Dry needling</li><li>• Revalidatie na chirurgie</li><li>• Medical taping</li><li>• Echografie</li><li>• Shockwave therapie</li></ul>	Ma, wo, do

luuk@fysiotherapiemookmilsbeek.nl		
Kiki van Dijk – van Bergen (BIG NR: 49910452304)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oedeemtherapie</li> <li>• Geriatrie en revalidatie van ouderen na operatie</li> <li>• COPD</li> <li>• Oncologie fysiotherapie</li> <li>• Ademhalings- en ontspanningstherapie</li> <li>• Medical taping</li> <li>• McKenzie therapie</li> <li>• Valpreventie Otago thuisoefenprogramma</li> </ul>	ma, do
kiki@fysiotherapiemookmilsbeek.nl		
Lilian Sim Zecha (BIG NR: 19057932104)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Claudicatio (Claudicationet)</li> <li>• CVA (CVA netwerk)</li> <li>• Post-operatieve revalidatie</li> <li>• Flexchair training</li> <li>• Bugnet methode</li> <li>• McKenzie therapie</li> <li>• Medical taping</li> <li>• Valpreventie en valtraining (Otago thuisoefenprogramma)</li> <li>• Ruitersport gerelateerde klachten</li> </ul>	ma, di, do, vr
lilian@fysiotherapiemookmilsbeek.nl		

<p>Susanne Richter (BIG NR: 49910452304)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderfysiotherapie</li> <li>• Claudicatio (Claudicationet)</li> <li>• Parkinson (ParkinsonNet)</li> <li>• Ademhalings- en ontspanningstherapie</li> <li>• Valpreventie en valtraining</li> </ul>	<p>di, vrij</p>
<p>susanne@fysiotherapiemookmilsbeek.nl</p>		
<p>Olga van Rooij</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> </ul>	<p>ma, wo, vrij + di of do (afwisselend per week)</p>
<p>info@fysiotherapiemookmilsbeek.nl</p>		

### **Openingstijden**

Openingstijden van de praktijk:

Maandag t/m vrijdag van 8:00-18:30.

Op maandag, donderdag en vrijdagavond tevens avondopenstelling; maandag en donderdag tot 20:00 en vrijdag tot 21:00.

In overleg met uw therapeut kunnen de tijden voor een behandeling eventueel afwijken.

### **Contact**

Telefonisch zijn wij tijdens de openingsuren van de praktijk bereikbaar op nummer 024-6962537 voor de locatie te Mook en op nummer 0485- 513459 voor de locatie te Milsbeek. Buiten deze uren kunt u inspreken op onze voicemail of mailen naar [info@fysiotherapiemookmilsbeek.nl](mailto:info@fysiotherapiemookmilsbeek.nl)

### **Tarieven**

Met de meeste zorgverzekeraars hebben we contracten afgesloten. Om te weten of uw verzekering fysiotherapie vergoedt, is het verstandig uw polis goed door te lezen of om contact op te nemen met uw zorgverzekeraar.

### **Aanmelden**

Bij aanmelding wordt er gevraagd naar uw NAW gegevens, uw verzekering en indien van toepassing de verwijsbrief. Het is van belang dat u duidelijk aangeeft om welke klacht het gaat en/of u behandeld wilt worden door een specifieke (gespecialiseerde) fysiotherapeut.

### **Naar de fysiotherapeut zonder verwijsbrief**

Vanaf 2006 is de fysiotherapeut **direct toegankelijk**, hetgeen betekent dat een verwijzing van een huisarts of specialist niet noodzakelijk is.

Bij aanmelding bestaat er de mogelijkheid om een Online intake formulier thuis in te vullen. De secretaresse zal uw toestemming vragen of zij dit formulier via de e-mail naar u op mag sturen. Het invullen van het formulier heeft als doel dat de behandelend therapeut al een goede indruk van uw klachten heeft zodat tijdens de intake efficiënter gewerkt kan worden.

Er wordt met u een afspraak gemaakt voor een intake/screeningsgesprek. Dit zal ongeveer 15 minuten duren.

Na dit gesprek wordt met u besproken of uw klacht in aanmerking komt voor behandeling door een fysiotherapeut of dat eerst een bezoek aan de huisarts gewenst is.

### **Wat kunt u verwachten van de eerste afspraak**

U neemt plaats in de wachtkamer en wordt op de afgesproken tijd door de fysiotherapeut opgehaald. De fysiotherapeut vraagt u enkele persoonsgegevens zodat een behandeldossier aangemaakt kan worden. Hierna worden enkele aanvullende vragen gesteld over de reden van uw bezoek en uw gezondheidsprobleem. Meestal wordt dit gesprek gevolgd door een lichamenlijk onderzoek. Tijdens het lichamenlijk onderzoek kan u gevraagd worden zich gedeeltelijk uit te kleden om een duidelijker beeld te krijgen van uw gezondheidsprobleem. U wordt tijdens dit lichamenlijk onderzoek steeds geïnformeerd over het doel van het onderzoek zodat voor u duidelijk is waar naar gekeken wordt en waarom. Het eerste vraaggesprek met onderzoek zal ongeveer 50 minuten in beslag nemen. Indien er nog tijd over is zal er ook direct gestart worden met de behandeling.

Na het vraaggesprek en het onderzoek zal er samen met u een behandelplan worden opgesteld. Dit behandelplan zal de therapievorm(en) en het aantal behandelingen omvatten welke verwacht worden nodig te zijn. De fysiotherapeut maakt na afloop een volgende afspraak met u passend bij uw hulpvraag.

Bij de eerste afspraak neemt u mee:

- Eventueel de verwijsbrief
- Uw ziektekostenverzekering gegevens
- Geldig identiteitsdocument
- Handdoek

Bij de tweede afspraak zal gestart worden met de behandeling van uw klacht of zal de behandeling zoals al deels uitgevoerd tijdens de eerste afspraak gecontinueerd worden. De duur van een behandeling zal gemiddeld 25 minuten bedragen (inclusief aan- en uitkleden).

### **Afmelden**

Indien een afspraak om welke reden dan ook niet door kan gaan, dient dit 24 uur voor de afgesproken behandeling gemeld te worden.

### **Tarief niet nagekomen afspraak fysiotherapie / oefentherapie**

Afspraak annuleren / NNA beleid

Het 'no-show-tarief' voor niet nagekomen afspraken:

Door een wettelijke maatregel is het niet meer toegestaan een niet nagekomen afspraak in rekening te brengen bij uw zorgverzekeraar. In dezelfde maatregel is bepaald dat zorgaanbieders in de praktijk voor een niet nagekomen afspraak een behandel tarief in rekening mogen brengen.

Als u uw afspraak om welke reden dan ook moet afzeggen, doe dit bij voorkeur dan ruim van tevoren en minimaal 24 uur voor de feitelijk gemaakte afspraak. Dan kunnen wij de voor u gereserveerde tijd

nog gebruiken voor iemand die op de wachtlijst staat. Het is voor uw afmelding niet nodig ons persoonlijk te hebben gesproken. Het is prima als u zich tijdig afmeldt via de mail of de voicemail. Als het u toch niet lukt om binnen 24 uur voor de behandeling de afspraak te annuleren dan wordt deze gereserveerde altijd aan u doorberekend. Dit is 75% van het geldende consulttarief. Let op: deze nota is niet te declareren bij uw zorgverzekeraar.

Dit is een landelijke maatregel waaraan alle zorgaanbieders zich moeten houden en staat los van het feit of er al dan niet sprake is van een situatie van overmacht.

### **Kwaliteit**

De fysiotherapeuten die werkzaam zijn binnen onze praktijk staan geregistreerd in het algemeen register van het Centraal Kwaliteitsregister van het KNGF (of Keurmerk). Daarnaast hebben een aantal therapeuten zich bekwaamd in een specifiek onderdeel van de fysiotherapie waarvoor zij staan ingeschreven in het register van erkende verbijzonderingen. De praktijk draagt de titel Pluspraktijk (Zilveren Kruis/Achmea). Als Pluspraktijk (Zilveren Kruis/Achmea) onderscheiden wij onszelf in het leveren van zorg van een hogere kwaliteit. Zo hebben wij deskundige fysiotherapeuten met een groot aantal specialisaties in huis (zie medewerkers), zijn we aangesloten bij diverse netwerken (Claudicationet, CVA, ParkinsonNet), hebben we een goede samenwerking met andere zorgverleners, een goede bereikbaarheid van de praktijk, ruime openingstijden, een korte wachttijd en bieden we ook behandeling aan huis en op locatie. De praktijk is daarnaast HKZ-gecertificeerd. Het keurmerk van HKZ (*Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector*) staat voor duurzame kwaliteitsverbetering in zorg en welzijn: **onafhankelijk en betrouwbaar**. Met het HKZ-keurmerk kunnen organisaties en praktijken laten zien dat zij serieus werk maken van de kwaliteit van zorg en dat ze voldoen aan de eisen die daaraan gesteld worden door klanten, professionals en relevante stakeholders. Een organisatie met het HKZ-keurmerk heeft intern de zaken goed op orde, stelt de klant centraal en werkt voortdurend aan het verbeteren van de zorg- en dienstverlening.

### **Privacy**

De praktijk beschikt over afgesloten behandelruimten waardoor uw privacy is gewaarborgd.

### **Waarneming**

Om er voor te zorgen dat uw behandelproces niet wordt verstoord nemen collega's binnen de praktijk voor elkaar waar tijdens vakantie-, studie-, of ziekteverzuim.

Wanneer door omstandigheden een fysiotherapeut voor langere tijd afwezig is wordt mogelijk een fysiotherapeut van buiten de praktijk gevraagd uw behandeling over te nemen.

### **Stagiaires**

Onze praktijk biedt studenten van de opleiding fysiotherapie aan de Hoge school van Arnhem en Nijmegen de mogelijkheid om stage te lopen binnen onze praktijk. Deze stagiaire wordt een begeleider toegewezen die hem of haar begeleidt tijdens het onderzoeken en behandelen van patiënten.

### **Hygiëne**

Wij vragen u voor iedere behandeling een handdoek mee te nemen. Verder verwachten wij van u als patiënt/ cliënt dat u de persoonlijke hygiënische regels in acht neemt en zorgt voor een goede lichaamsverzorging.

## **Klachten**

Indien u niet tevreden bent of een klacht heeft over de bejegening door uw fysiotherapeut of een van de andere personeelsleden, kunt u dit melden aan uw fysiotherapeut of een van de maatschaplleden (Jules & Maurits). Uw klacht zal worden behandeld conform de richtlijnen van het KNGF. U vindt een informatiefolder hierover in de wachtruimte.

## **Privacy verklaring en reglement**

Uw fysiotherapeut houdt, om uw behandeling zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, een registratie bij van uw medische en administratieve gegevens. Op deze registratie is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Deze wet bevat regels met betrekking tot het doel van de registratie, de aard van de gegevens die worden geregistreerd, het beheer van de gegevens, de personen die toegang hebben tot die gegevens en het inzagerecht van de patiënt. Al deze zaken zijn in een reglement vastgelegd.

### **Reglement:**

Uiteraard gaat uw fysiotherapeut zorgvuldig met de gegevens om: daarom is naast de bovengenoemde Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), een aantal regels vastgelegd in een privacy reglement. Onderstaand is het reglement weergegeven:

- Behalve de fysiotherapeut die u behandelt heeft ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld de waarnemers, andere fysiotherapeuten in de praktijk, eventuele stagiaires en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.
- U heeft het recht om de gegevens die over u zijn vastgelegd (kosteloos) in te zien. Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd kunt u de behandelende fysiotherapeut verzoeken deze te wijzigen.
- Indien u een afschrift wenst van uw medisch dossier dan is dat (kosteloos) mogelijk (wet 2020).
- Alleen gegevens die te maken hebben met de behandeling worden in het medisch dossier opgeslagen.
- Wanneer het voor het onderzoek van belang is dat gegevens wel tot u persoonlijk herleidbaar zijn, zullen deze pas worden verstrekt (aan de onderzoeker) wanneer u daarvoor toestemming heeft verleend.
- Gegevens van cliënten worden niet aan derden verstrekt, ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas vrijgegeven nadat de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt.
- Nadat de cliënt behandeld is, worden de gegevens zodanig gearchiveerd dat alleen de hierboven eerder genoemde beperkte groep mensen deze gegevens in kan zien.
- Recht op vernietiging. U kunt vragen (een deel van) uw gegevens te vernietigen. Binnen drie maanden moet dit verzoek uitgevoerd worden tenzij aannemelijk gemaakt kan worden dat het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor iemand anders dan uzelf, of omdat een wet verplicht tot bewaring.
- Wij willen graag uw medische gegevens elektronisch kunnen opvragen, ook 's avonds en in het weekend. Met die informatie kunnen wij ervoor zorgen dat u betere zorg krijgt. Voor het opvragen van uw gegevens, maken wij gebruik van een beveiligd elektronisch uitwisselingsysteem. Via dit systeem kunnen zorgverleners snel en betrouwbaar medische gegevens inzien, alleen als dit voor uw behandeling nodig is. Om uw privacy en de

vertrouwelijkheid van uw medische gegevens te waarborgen, mogen wij niet zomaar uw gegevens delen. U moet hiervoor eerst toestemming geven. Wij leggen dit (alle verleende toestemmingen) vast in uw dossier (wet 2020). Vanaf dat moment mogen wij uw medische gegevens via het elektronisch uitwisselingssysteem beschikbaar stellen aan bijvoorbeeld uw huisarts. Als u geen toestemming heeft gegeven, kunnen andere hulpverleners uw gegevens niet inzien, ook niet in noodsituaties. Voor kinderen tot 12 jaar kunt u als ouder of voogd toestemming geven. Voor kinderen van 12 tot 16 jaar geldt dat zowel een ouder of voogd als het kind toestemming moet geven. U kunt uw toestemming altijd weer intrekken. Zorgverleners kunnen alleen die gegevens inzien, die voor hun beroepsgroep nodig zijn.

- Zorgverzekeraars, werkgevers of bedrijfsartsen hebben geen toegang tot uw medische gegevens.
- Zorgverleners kunnen niet zomaar aansluiten. Hun computersysteem moet voldoen aan strenge beveiligingseisen. Een zorgverlener kan slechts op twee manieren toegang krijgen: met een speciale pas en een wachtwoord of via een beveiligde koppeling vanuit het systeem van de zorgverlener. Wij informeren u via onze website over welke zorgverleners zijn aangesloten nadat u eenmaal uw toestemming heeft gegeven.
- Het elektronisch uitwisselingssysteem legt nauwkeurig vast welke zorgverleners uw gegevens beschikbaar hebben gesteld, welke zorgverleners uw gegevens hebben opgevraagd en wanneer dit is gebeurd. Zo kan dit altijd worden gecontroleerd. Verzoeken om inzage van deze zogenaamde logging kunnen worden gericht aan de administratie. Dankzij dit nauwlettend toezicht kan eventueel misbruik snel worden gesignaleerd (wet 2017).
- Als u niet wenst dat bepaalde gegevens, of bepaalde zorgverleners toegang hebben tot uw gegevens, kunt u bezwaar aangeven (wet 2020).
- Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.
- Wij gaan een behandelovereenkomst aan (WGBO), u geeft hiermee toestemming u te behandelen. Deze toestemming kunt u elk moment weer intrekken.
- In het geval u van zorgverlener wilt veranderen heeft u het recht dat wij uw gegevens aan de nieuwe zorgverlener overdragen.

### **Betalingsvoorwaarden**

1. Deze betalingsvoorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de behandelingsovereenkomst tussen u als patiënt/cliënt en de fysiotherapeut.
2. Afspraken dienen 24 uur van tevoren geannuleerd te worden. Afspraken welke niet of te laat geannuleerd worden, zullen in rekening worden gebracht.
3. Controle-afspraken via de webagenda kunnen uiterlijk 48 uur van tevoren worden geannuleerd. Afspraken welke niet of te laat worden geannuleerd zullen in rekening gebracht worden.
4. Betaling voor de fysiotherapeutische diensten geschiedt binnen dertig dagen na de factuurdatum. Na het verstrijken van deze termijn treedt verzuim in en staat het de fysiotherapeut vrij om zonder nadere ingebrekestelling incassomaatregelen te nemen. Naast de declaratie zal ook wettelijke rente worden gevorderd.
5. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten, waarvan ook de buitengerechtigde kosten, komen ten laste van de patiënt/cliënt.



6. Indien de fysiotherapeut zich voor het betaalbaar stellen van declaraties wegens door hem geleverde diensten heeft verbonden aan een factoringbedrijf, zullen de betalingsvoorwaarden van dat factoringbedrijf prevaleren.

### **Eigendommen**

De praktijk is niet verantwoordelijk voor uw eigendommen.

### **Niet roken**

Binnen de praktijk (wachtkamer, behandelruimten en oefenzaal) mag niet worden gerookt.

### **Niet reanimeren**

U bent zelf verantwoordelijk voor een niet-reanimeren verklaring. Indien reanimatie nodig is, zijn we dat in alle gevallen verplicht te doen tenzij u een niet-reanimatie verklaring zichtbaar op uw lichaam draagt. Deze kunt u aanvragen bij:

- De Nederlandse Hartstichting ([www.hartstichting.nl](http://www.hartstichting.nl))
- Nederlandse Vereniging voor een vrijwillig levenseinde ([www.nvve.nl](http://www.nvve.nl))

### **Actueel nieuws**

Voor de meest actuele zaken en veranderingen verwijzen wij u naar onze website:  
[www.fysiotherapiemookmilsbeek.nl](http://www.fysiotherapiemookmilsbeek.nl)